



команда роста на аутсорсе
для системного улучшения ключевых метрик

Фреймворк 'Цикл фокусировки BANI-лидера'

Навигация и адаптация в мире хрупкости, тревоги, нелинейности и непостижимости

Введение: Лидерство в BANI-мире

Мир BANI (Brittle, Anxious, Nonlinear, Incomprehensible) пришел на смену VUCA, описывая реальность, где системы быстро рушатся, изменения вызывают постоянную тревогу, последствия действий непредсказуемы, а многие события непостижимы (LinkedIn). В такой среде традиционные подходы к планированию и управлению фокусом теряют эффективность. Этот фреймворк предлагает циклический процесс для BANI-лидеров, чтобы поддерживать стратегический фокус, адаптироваться к изменениям и минимизировать выгорание.

Успешные лидеры в BANI-мире не только ориентируются в стратегии, адаптации и тактических корректировках, но и развивают способность руководить внутренней готовностью своих команд (LinkedIn). Это требует изменения мышления, присутствия и целеустремления.

Этап 1: Сканирование BANI-среды

Оцените хрупкость (Brittle) вашей системы:

Какие ключевые процессы или цепочки поставок могут быстро разрушиться? Где скрыта поверхностная стабильность, скрывающая глубокую хрупкость (LinkedIn)?

Идентифицируйте источники тревоги (Anxious):

Что вызывает эмоциональное напряжение у вас и вашей команды? Какие постоянные изменения создают базовый уровень тревоги в организации (LinkedIn)?

Анализируйте нелинейность (Nonlinear) событий:

Какие недавние события имели непропорциональные или неожиданные последствия? Где небольшие вмешательства привели к масштабным изменениям, и наоборот (LinkedIn)?

Признайте непостижимость (Incomprehensible):

Какие аспекты текущей ситуации или рынка кажутся вам совершенно непонятными? Где данные недостаточны или противоречивы, чтобы принять однозначное решение?

Соберите как можно больше данных для глубокого понимания вопроса.

В условиях неопределенности (Uncertainty) важно стремиться к пониманию (Understanding) (РБК Тренды).

Этап 2: Пересмотр/Подтверждение целей

Актуальность целей

Соответствуют ли текущие стратегические цели выявленным особенностям BANI-среды? Нужна ли корректировка с учетом хрупкости, тревоги, нелинейности и непостижимости?

Ключевые цели на ближайший квартал

Сформулируйте 3-5 ключевых, адаптивных целей, которые будут служить маяком в условиях неопределенности. Важно иметь четкое видение своих целей и удерживать их в фокусе (РБК Тренды).

Критерии SMART для BANI

Цели должны быть Specific (конкретные), Measurable (измеримые), Achievable (достижимые, но амбициозные), Relevant (релевантные текущей ситуации) и Time-bound (ограниченные по времени), но с учетом возможной гибкости сроков.

Видение (Vision)

В условиях изменчивости (Volatility) важно иметь четкое видение (Vision) (РБК Тренды).

Этап 3: Гибкая приоритизация

Категория	Описание (Матрица Эйзенхауэра)	Вопросы для BANI-лидера	Метод Уоррена Баффетта (25/5)
Важные и Срочные	Кризисы, требующие немедленной реакции.	Какие 1-2 задачи максимально продвинули нас к цели, учитывая текущую хрупкость или тревогу? Что необходимо сделать СЕЙЧАС, чтобы предотвратить коллапс?	Входят в ТОП-5 приоритетов.
Важные и Несрочные	Стратегическое развитие, планирование, предотвращение кризисов.	Какие 3 задачи, если их выполнить сейчас, снизят будущую тревогу или повысят устойчивость? Какие задачи можно отложить/делегировать в условиях неопределенности, чтобы сфокусироваться на росте?	Входят в ТОП-5 приоритетов.
Неважные и Срочные	Отвлечения, рутина, которую можно делегировать.	Что из этого можно делегировать или автоматизировать, чтобы освободить время для важных задач? Какие 'пожары' на самом деле не требуют моего личного участия?	Входят в 'список избегания' (20 задач).
Неважные и Несрочные	Рутинные, отвлекающие факторы, то, что можно исключить.	Что можно полностью исключить из списка дел? Какие задачи не приносят ценности в текущих условиях?	Входят в 'список избегания' (20 задач).

Этап 4: Фокусированное выполнение

Time Blocking:

Выделите в календаре конкретные блоки времени для выполнения приоритетных задач. Например, 2 часа утром для стратегического планирования, без отвлечений.

Метод Pomodoro:

Работайте интервалами по 25 минут, затем 5 минут отдыха. Помогает поддерживать высокую концентрацию и снижает тревожность от больших задач.

Группировка задач (Batching):

Объединяйте похожие задачи (например, ответы на почту, звонки, согласования) в один временной блок, чтобы минимизировать переключение контекста.

Минимизация отвлечений:

Отключите уведомления, закройте лишние вкладки. Создайте 'зону фокусировки' для выполнения важных задач.

Правило 10 минут:

Если трудно начать, пообещайте себе поработать над задачей всего 10-15 минут. Часто этого достаточно, чтобы преодолеть сопротивление.

□ Ясность (Clarity):

Стремитесь к тому, чтобы любая проблема приобретала понятную основу или структуру (РБК Тренды).

Этап 5: Быстрая рефлексия и адаптация

Что получилось?

Какие цели были достигнуты? Какие методы оказались наиболее эффективными? Что принесло наибольшую ценность?

Что не получилось?

Какие задачи остались незавершенными? Почему? Какие внешние факторы (VANI) повлияли на это?

Какие выводы для следующего цикла?

Что нужно изменить в планировании, приоритизации или методах выполнения? Какие новые риски или возможности были выявлены в VANI-среде? Как адаптировать стратегию?

Адаптивность (Agility)

В условиях быстро меняющихся условий крайне важно поддерживать высокую скорость принятия решений (РБК Тренды).

Частота рефлексии

В VANI-мире рекомендуется проводить короткую рефлексия ежедневно (10-15 минут) и более глубокую еженедельно (1-2 часа), чтобы быстро адаптироваться к нелинейным изменениям.

Чек-лист для самопроверки VANI-лидера

□ Мои цели на квартал четко сформулированы и адаптированы к VANI-реальности.

Ясно ли я понимаю, что изменилось в моей среде?

□ Я регулярно выделяю время на 'важные, но несрочные' задачи.

Минимизирую ли я синдром 'вечного пожара'?

□ Я эффективно делегирую задачи, чтобы освободить время для стратегии.

Не становлюсь ли я 'потолком' для роста своего бизнеса?

□ Я использую 1-2 метода фокусировки для повышения концентрации.

Могу ли я удерживать внимание на главном, несмотря на отвлечения?

□ Я регулярно провожу рефлексия и корректирую свои планы.

Моя система достаточно гибкая для адаптации к нелинейным изменениям?

□ Я уделяю внимание состоянию своей команды, понимая, что культура 'ест стратегию на завтрак'.

Учитываю ли я хрупкость, тревожность и непостижимость человеческого состояния в VANI-мире (LinkedIn)?

Больше интересного в нашем блоге



развивайте бизнес-мышление с нашими исследованиями

Получить пользу



[🔗 rocketlab.bz](https://rocketlab.bz)

[📌 @rocketlab](https://twitter.com/rocketlab)