



команда роста на аутсорсе
для системного улучшения ключевых метрик

Чек-лист по диагностике зрелости Agile-команды

Практический инструмент для оценки состояния Agile-практик и выявления точек роста

Введение: Как пользоваться чек-листом

Этот чек-лист разработан для самодиагностики Agile-команд, а также для руководителей и Agile-коучей, желающих оценить текущее состояние гибких практик в своей команде или компании. Он поможет выявить сильные стороны и «узкие места», требующие внимания.

Для каждого вопроса выберите наиболее подходящий вариант ответа: «Да», «Нет», «Частично». Используйте поле «Комментарии» для уточнения деталей, примеров или причин вашего выбора. Помните, что честный ответ важнее идеального. Цель — не получить 100% «Да», а определить реальное положение дел и наметить план улучшений.

Раздел 1: Роли и Ответственности

- Владелец продукта (Product Owner) четко формулирует видение продукта и приоритеты бэклога?
Определяет, что команда будет делать, является «мини-CEO» продукта.
- Scrum-мастер эффективно устраняет препятствия и фасилитирует процессы?
Помогает команде работать эффективно, обучает принципам Agile.
- Команда разработки самоорганизована и кросс-функциональна?
Имеет все необходимые навыки для создания продукта, самостоятельно решает, как выполнить задачу.
- Роли в команде четко определены и понятны всем участникам?
Каждый знает свои обязанности и зоны ответственности.

Раздел 2: Процессы и События (Scrum/Kanban)

- Спринты имеют фиксированную длительность (для Scrum)?
Обычно 2-4 недели, согласно принципам Scrum.
- Ежедневные стендапы проводятся эффективно и по делу?
15-минутная синхронизация, каждый отвечает на 3 вопроса: что делал, что буду делать, какие препятствия.
- Ретроспективы приводят к конкретным улучшениям и изменениям в процессе?
Обсуждается как работали, что можно улучшить.
- WIP-лимиты (Work In Progress) соблюдаются и помогают управлять потоком задач (для Kanban)?
Ограничение количества одновременно выполняемых задач для стабильного потока.
- Обзоры спринта (Sprint Review) регулярно проводятся с участием заказчиков?
Демонстрация результата, сбор обратной связи и корректировка бэклога.

Раздел 3: Коммуникация и Прозрачность

- Информация о ходе проекта (бэклог, статус задач) легко доступна всем членам команды и заинтересованным сторонам?

Используются общие доски с задачами, базы знаний.

- Обратная связь от заказчика/пользователей регулярно поступает и учитывается в работе?

Позволяет быстро корректировать курс и создавать ценный продукт.

- Команда открыто обсуждает проблемы, препятствия и неудачи?

Атмосфера доверия, способствующая выявлению и решению проблем.

- Используются эффективные инструменты для коммуникации (например, Telegram, Яндекс Телемост для удаленных команд)?

Поддержка живого общения и быстрой синхронизации.

Раздел 4: Техническое Совершенство (для IT-команд)

- Применяются практики непрерывной интеграции/доставки (CI/CD)?

Автоматизация развертывания, частые поставки.

- Автоматизированное тестирование покрывает критический функционал продукта?

Обеспечение высокого качества кода и продукта.

- Команда активно работает с техническим долгом и уделяет ему время в каждом спринте?

Поддержание здоровья кодовой базы для долгосрочной гибкости.

- Применяются практики парного программирования или регулярного ревью кода?

Обмен знаниями и повышение качества кода.

- Используются инструменты для мониторинга производительности и безопасности системы?

Операционное совершенство и надежность.

Раздел 5: Культура и Ценности

- Руководство активно поддерживает Agile-принципы и ценности?

Поддержка «сверху» критически важна для успешного внедрения Agile.

- Команда готова к изменениям, экспериментам и обучению на ошибках?

Принятие принципов адаптивности и непрерывного улучшения.

- В команде царит атмосфера доверия, взаимного уважения и психологической безопасности?

Люди и взаимодействие важнее процессов и инструментов.

- Команда сфокусирована на создании ценности для клиента?

Наивысший приоритет - удовлетворение клиента через частую поставку ценного продукта.

- Есть ли четкое понимание, зачем компания переходит на Agile?

Понимание целей помогает преодолеть сопротивление изменениям.

Итоги и План Действий

Раздел	Ключевые выводы (сильные стороны)	Ключевые выводы (области для улучшения)	Приоритетные действия	Ответственный	Срок
Раздел 1: Роли и Ответственности					
Раздел 2: Процессы и События					
Раздел 3: Коммуникация и Прозрачность					
Раздел 4: Техническое Совершенство					
Раздел 5: Культура и Ценности					
Общие выводы					

Оценка зрелости Agile-команды



Отметьте текущий уровень зрелости вашей Agile-команды, основываясь на ответах в чек-листе и ваших общих ощущениях. Помните, что полная трансформация корпоративной культуры в большой организации может занять годы, а первые ощутимые результаты обычно появляются через 3-6 месяцев (FAQ).

Больше интересного в нашем блоге



развивайте бизнес-мышление с нашими исследованиями

Получить пользу

